



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาโคก
เรื่อง แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาโคก ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนา
รายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อให้การจัดเก็บภาษีอากรตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่ง
ปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๔
ซึ่งกำหนดให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นหน่วยงานบริหารราชการแผ่นดินที่มีหน้าที่ดำเนินการจัดเก็บ
ภาษีอากร ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๓๔๓๑ ลง วันที่ ๑๙
ตุลาคม ๒๕๕๒ เรื่อง แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้
การพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นภารกิจที่จะต้องดำเนินการอย่าง
ต่อเนื่อง เพื่อให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีรายได้เพิ่มขึ้น และมีฐานะการคลังที่เข้มแข็งสามารถพึ่งพาตนเอง
ได้ในอนาคต ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามหนังสือสั่งการข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลนาโคก จึงดำเนินการ
จัดทำแผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อให้การดำเนินการจัดเก็บ
ภาษีดังกล่าว เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษี รวมถึงเร่งรัดการจัดเก็บ
ภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโคก เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ทันท่วงทีตามกำหนดระยะเวลาและ
เก็บรายได้ให้มีประสิทธิภาพ โดยกำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาการเสียภาษี ขั้นตอนการดำเนินการ ช่วงเวลา
ดำเนินการจัดเก็บ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโคก จึงขอประกาศใช้แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนา รายได้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายราชศักดิ์ มากสัมพันธ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโคก

แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐



องค์การบริหารส่วนตำบลนาโคก
อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร

คำนำ

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลนาโคก ตำบลนาโคก เมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร เป็นหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการจัดเก็บรายได้ที่ต้องจัดเก็บเอง ซึ่งประกอบด้วย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย และค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่าง ๆ ทั้งนี้ เพื่อการจัดเก็บรายได้ทุกประเภท มีประสิทธิภาพได้จะต้องครอบคลุมถึงขั้นตอน กิจกรรมที่จะดำเนินการจัดเก็บรายได้ ดังกล่าวต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การจัดเก็บภาษีทุกประเภทดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ทันตาม กำหนดระยะเวลา และเก็บรายได้ให้มีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโคก จึงได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้บรรลุตาม เป้าหมายสูงสุด

จัดทำแผนโดย
งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโคก
อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร

แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโคก อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร

๑. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดเก็บรายได้ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโคก เป็นไปอย่างเหมาะสม ถูกต้อง และเกิดประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้สูงสุด โดยสอดคล้องกับนโยบายการปฏิรูประบบราชการ และการวางกรอบแนวทางการบริหารราชการที่ดีต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน และเกิดสัมฤทธิ์ผลต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การกระจายอำนาจการตัดสินใจ การอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน รวมถึงการส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบริหารจัดการที่ดีเพื่อสามารถให้บริการสาธารณะได้อย่างมีประสิทธิภาพ มุ่งเน้นให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจสูงสุดในการรับบริการ จึงดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของพนักงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเพื่อให้การจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโคก เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล และเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

การจัดทำแผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ประกอบด้วย แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อให้ทราบงานโครงการ/กิจกรรม ที่จะเกิดขึ้นในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาโคก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยสามารถนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ประสานงาน และติดตามประเมินผลการดำเนินงานต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อแสดงรายละเอียดของแผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษี/โครงการด้านภาษี/กิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโคก

๒. เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษี ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโคก ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บให้มากยิ่งขึ้น

๓. เพื่อให้การจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโคก บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นธรรมแก่ประชาชน

๔. เพื่อเป็นการปรับลดขั้นตอนระยะเวลาการดำเนินงานให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

๕. เพื่อประชาชนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีและให้ความร่วมมือในการเสียภาษี

๖. เพื่อสร้างมาตรการแรงจูงใจในการเสียภาษีของประชาชน ตลอดจนผู้เสียภาษีได้รับความพึงพอใจสูงสุดในการเสียภาษี

๓. วิธีการดำเนินงาน

๑. จัดประชุมพนักงาน ข้าราชการ เพื่อวางแผนการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๒. จัดทำแผนการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษี ซึ่งประกอบด้วย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และ ภาษีป้าย และค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่างๆ

๓. จัดทำโครงการ และกิจกรรมต่างๆ ที่จะจัดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๔. ดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน และโครงการ

๕. ติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามโครงการ

๔. ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้นี้ต้องจัดทำแล้วเสร็จภายในเดือน กันยายน ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๕. รายละเอียดขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

ฝ่ายงานจัดเก็บรายได้เก็บรวบรวมข้อมูลแผนการปฏิบัติงาน/โครงการและกิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโคก

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ฝ่ายงานจัดเก็บรายได้จัดทำแผนการดำเนินงานการจัดเก็บภาษี ประกอบด้วยแผนปฏิบัติการ จัดเก็บภาษี โครงการและกิจกรรมต่างๆ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๖. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาโคกมีทิศทางและแผนงานที่ชัดเจน โดยใช้แผนการดำเนินงานนี้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาการจัดเก็บรายได้

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลนาโคกมีแผนงานโครงการตรงตามความต้องการและสามารถตอบสนองวัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงานได้

๓. ทำให้การจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโคกเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๗. ผู้รับผิดชอบแผน

งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาโคก อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร

๘. งบประมาณ

จ่ายจากข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโคก เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีพ.ศ.๒๕๗๐

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. จำนวนเงินของภาษีและค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่างๆ จากการจัดเก็บรายได้เองขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโคกเพิ่มขึ้น ในร้อยละ ๓ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๒. ประชาชนเกิดความพึงพอใจ เข้าใจ เต็มใจ และให้ความร่วมมือในการชำระภาษีและค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่างๆ ให้แก่ท้องถิ่นของตนเอง

๓. แผนการปฏิบัติงานสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ในการบริหารบ้านเมืองที่ดี

ตารางแผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

ขั้นตอน	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
๑.	<u>การดำเนินการ</u> • แต่งตั้งเจ้าพนักงานสำรวจและประกาศกำหนดระยะเวลาลงสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ตุลาคม ๒๕๖๙
๒.	<u>ขั้นเตรียมฐานข้อมูลและสำรวจภาคสนาม</u> • ออกพื้นที่สำรวจที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง และป้ายรายใหม่ • ปรับปรุงฐานข้อมูลในระบบแผนที่ภาษี • จัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส. ๓)	พฤศจิกายน ๒๕๖๙ - ธันวาคม ๒๕๖๙
๓.	<u>ขั้นประกาศและแจ้งรายการทรัพย์สิน</u> • ประกาศบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส. ๓) • จัดส่ง ภ.ด.ส. ๓ ให้ผู้เสียภาษีตรวจสอบความถูกต้อง	ธันวาคม ๒๕๖๙
๔.	<u>ขั้นประเมินฐานภาษีและรับแบบภาษีป้าย</u> • ประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง • เปิดรับแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป. ๑)	มกราคม ๒๕๗๐
๕.	<u>ขั้นแจ้งการประเมินภาษี</u> • คำนวณภาษีและจัดส่งหนังสือแจ้งประเมินภาษีที่ดินฯ (ภ.ด.ส. ๖/ภ.ด.ส.๗)	กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐
๖.	<u>ขั้นรับชำระภาษี</u> • รับชำระภาษี ณ กองคลัง และผ่านระบบออนไลน์ • รับคำร้องขอผ่อนชำระภาษี (๓ งวด: เม.ย. / พ.ค. / มิ.ย.)	เมษายน ๒๕๗๐
๗.	<u>ขั้นเร่งรัดและติดตามภาษีค้างชำระ</u> • ตรวจสอบยอดค้างชำระ และจัดส่งหนังสือแจ้งเตือน • คำนวณเบี้ยปรับ (๑๐% - ๔๐%) และเงินเพิ่ม (๑% ต่อเดือน)	พฤษภาคม ๒๕๗๐
๘.	<u>ขั้นมาตรการทางกฎหมาย</u> • แจ้งรายชื่อผู้ค้างชำระภาษีให้สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสาคร เพื่อระงับการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม	มิถุนายน ๒๕๗๐ - กรกฎาคม ๒๕๗๐
๙.	<u>ขั้นสรุปและประเมินผล</u> • รวบรวมสถิติ ผลการจัดเก็บรายได้จริงเปรียบเทียบกับเป้าหมาย • สรุปปัญหาอุปสรรค รายงานผลให้ผู้บริหารทราบ	สิงหาคม ๒๕๗๐ - กันยายน ๒๕๗๐

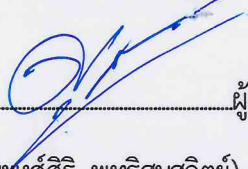
ตารางแผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
๑.	<u>ขั้นเตรียมการและวางแผน</u> • จัดทำแผนการจัดเก็บภาษีป้ายและออกคำสั่งเจ้าพนักงานประเมิน/ พนักงานตรวจป้าย	ตุลาคม ๒๕๖๙
๒.	<u>ขั้นเตรียมฐานข้อมูลและสำรวจกายสนาม</u> • ออกสำรวจป้ายรายใหม่ ป้ายที่ติดตั้งโดยไม่ได้รับอนุญาต หรือป้ายที่มีการเปลี่ยนแปลงขนาด	ตุลาคม ๒๕๖๙ – พฤศจิกายน ๒๕๖๙
๓.	<u>ขั้นประชาสัมพันธ์</u> • ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าของป้ายทราบกำหนดเวลาการยื่นแบบแสดง รายการภาษีป้าย	ธันวาคม ๒๕๖๙
๔.	<u>ขั้นตอนยื่นแบบแสดงรายการ</u> • เปิดรับการยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป. ๑) จากผู้มีหน้าที่เสีย ภาษีป้าย	มกราคม ๒๕๗๐ – มีนาคม ๒๕๗๐
๕.	<u>ขั้นแจ้งการประเมินภาษีป้าย</u> • รับแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑) ตรวจสอบความถูกต้อง • ประเมินค่าภาษี และจัดทำหนังสือแจ้งผลการประเมิน (ภ.ป.๓)	มกราคม ๒๕๗๐ – มีนาคม ๒๕๗๐
๖.	<u>ขั้นตอนการชำระภาษี</u> • รับชำระภาษี (ชำระในวันยื่นแบบหรือชำระภาษีภายในเวลาที่กำหนด)	มกราคม ๒๕๗๐ – เมษายน ๒๕๗๐
๗.	<u>ขั้นตอนแจ้งเตือนภาษี</u> • ตรวจสอบยอด และจัดส่งหนังสือแจ้งเตือนผู้ค้างชำระภาษีป้ายเพื่อ เรียกเก็บเงินเพิ่มตามกฎหมาย	เมษายน ๒๕๗๐
๘.	<u>ขั้นมาตรการทางกฎหมาย</u> • ชำระเกินเวลาที่กำหนด (เกิน ๑๕ วัน จากได้รับ ภ.ป.๓ ต้องเสียเงินเพิ่ม และค่าปรับ ร้อยละ ๒ ต่อเดือน)	มกราคม ๒๕๗๐ – เมษายน ๒๕๗๐ (นับจากเมื่อยื่นแบบ ภ.ป.๓)

ผู้จัดทำแผน/ผู้เสนอแผน/ผู้ตรวจสอบแผน

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดทำ/เสนอแผน

(นางสาวพรพรรณ ปิ่นทอง)
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจทานแผนฯ/เสนอแผน

(นายพงศ์ศิริ พุทธิสมสถิตย์)
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้เห็นชอบแผน
ความเห็นผู้เห็นชอบแผน

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบ

(พันจ่าเอกกฤตภัทร์ ชาญกิจกรรณ์)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโคก
รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโคก

ผู้อนุมัติแผน
ความเห็นผู้เห็นชอบแผน

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติแผน

(นายราชศักดิ์ มากสัมพันธ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโคก